



Liceo  
'Antonio Banfi'  
Vimercate  
(MI)

## REGISTRO PRESENZE CORSI per ATTIVITA'/PROGETTI

Modulo 08/06  
Rev. 1  
Data  
29/10/2010  
Pag. 1 di 8

**Registro degli incontri dell'attività/progetto di .....**

Per la/le classi/studenti .....

a.s. .... periodo dal.....al.....

Responsabile dell'attività/progetto Prof./ssa .....

Firma .....

Esperti partecipanti all' attività/progetto:

Prof./ssa-Dott./ssa .....

Firma .....

Prof./ssa-Dott./ssa .....

Firma .....

### FINALITA' DELL'ATTIVITA'/PROGETTO

Firma Responsabile Attività/Progetto\_\_\_\_\_



## INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL REGISTRO

**(si prega di leggere attentamente prima della compilazione)**

Pag. 1 – Riquadro “finalità dell’attività/progetto”: inserire in forma sintetica le finalità delle iniziative.

Pag. 3 – Registrare dettagliatamente date, argomenti, presenze e ore effettuate degli incontri (attività di commissione e/o attività rivolte agli studenti). Poiché la compilazione della pagina può sostituire i verbali delle commissioni, si dia la giusta puntualizzazione agli argomenti svolti.

Nel caso fosse necessario compilare più fogli perché insufficienti gli spazi, il docente compilerà lo spazio a piè di pagina (PAG 3 di 8/foglio n°\_\_\_) numerando progressivamente lo spazio relativo al foglio; la pagina 3 di 8 è replicabile, seguendo le indicazioni precedenti di compilazione.

La compilazione sostituisce il registro di presenze presso la bidelleria.

Registrare gli impegni di tutte le persone coinvolte nel corso o attività, comprese le ore di commissione.

Pag. 4 – Il foglio presenze, solo per gli studenti, vuole essere valido per le attività in forma di corso e anche per le attività di una giornata.

Si registrerà nella prima colonna il numero progressivo, nella seconda l’elenco dei partecipanti, nella terza la classe, nella quarta lo studente apporrà la firma di presenza.

Il docente, relativamente ad ogni incontro, compilerà il foglio relativo con data e numero totale degli studenti presenti.

Nel caso fosse necessario compilare più fogli perché insufficienti gli spazi rispetto ai partecipanti o perché l’attività si svolge in forma di corso e quindi con più interventi previsti, il docente compilerà lo spazio a piè di pagina (PAG 4 di 8/foglio n°\_\_\_) numerando progressivamente lo spazio relativo al foglio; la pagina 4 di 8 è replicabile, seguendo le indicazioni precedenti di compilazione, e deve essere consegnata al termine di ogni attività (singola lezione o conferenza).

Pag. 5 - La compilazione costituisce il report in itinere del progetto

Pagg.6 e 7- La compilazione costituisce il report finale del progetto.

**Si raccomanda di tener aggiornato scrupolosamente il registro, che potrà essere controllato a campione durante il periodo di svolgimento dell’attività.**



Liceo  
'Antonio Banfi'  
Vimercate  
(MI)

## REGISTRO PRESENZE CORSI per ATTIVITA'/PROGETTI

Modulo 08/06

Rev. 1

Data  
29/10/2010

Pag. 3 di 8

DATA			ARGOMENTO	COGNOMI E FIRME DOCENTE/ESPERTO/TECNICO	N. ORE EFFETTUATE		
P R E V I S T A	E F F E T T I V A	S P U N T A			D O C E N T E	E S P E R T O	T E C N I C O
			<b>Totale</b>				

PAG 3 di 8/foglio n° \_\_\_\_

Firma Responsabile Attività/Progetto\_\_\_\_\_



Liceo  
'Antonio Banfi'  
Vimercate  
(MI)

## REGISTRO PRESENZE CORSI per ATTIVITA'/PROGETTI

Modulo 08/06  
Rev. 1  
Data  
29/10/2010  
Pag. 4 di 8

### FOGLIO FIRMA DEI PARTECIPANTI ALL' ATTIVITA'/PROGETTO

Attività/progetto:			Data:
n.° prog.	COGNOME NOME	classe	firma

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ n° tot. Studenti \_\_\_\_\_

PAG. 4 di 8/foglio n° \_\_\_

Firma Responsabile Attività/Progetto \_\_\_\_\_



## VALUTAZIONE IN ITINERE

### INDICAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE

NUMERO PARTECIPANTI INIZIALE	
NUMERO MEDIO PRESENZE INCONTRI alla data della compilazione	
% presenze (numero medio presenze incontri / numero partecipanti iniziale)	

### RENDICONTO ECONOMICO *IN ITINERE*

Sulla base di quanto registrato nelle pagine precedenti viene stilato il seguente

#### CONSUNTIVO PROVVISORIO

#### 1 PERSONALE

COGNOME	N. ORE	IMPORTO ORARIO	TOTALE
---------	-----------	-------------------	--------

##### 1.1 PERSONALE DOCENTE

Ore prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo del personale docente effettuate *di insegnamento*

COGNOME	N. ORE	IMPORTO ORARIO	TOTALE
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€

Ore prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo del personale docente effettuate *di progettazione*

1.1 totale

##### 1.2 PERSONALE NON DOCENTE

Ore prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo del personale non docente effettuate

	N. ORE	IMPORTO ORARIO	TOTALE
- Collaboratori scolastici		€	€
- Assistenti tecnici		€	€
- Assistenti amministrativi		€	€
- Responsabile amministrativo		€	€
1.2 totale		€	€

##### 1.3 ESPERTI ESTERNI

Ore effettuate

1.3 totale

COGNOME	N. ORE	IMPORTO ORARIO	TOTALE
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€

Firma Responsabile Attività/Progetto \_\_\_\_\_



**VALUTAZIONE FINALE**

IL PROGETTO SI E' SVILUPPATO COME PREVISTO SI NO

SE E' STATO NECESSARIO UN INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SPECIFICARE QUALE:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**INDICAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE**

NUMERO STUDENTI PARTECIPANTI INIZIALE	
NUMERO STUDENTI CHE HANNO PARTECIPATO ALMENO A 3/4 DELL'ATTIVITA'	
% presenze (numero studenti che hanno partecipato a 3/4 dell'attività / numero partecipanti iniziale)	

**GRADIMENTO STUDENTI**

NUMERO QUESTIONARI DISTRIBUITI	
NUMERO QUESTIONARI RESTITUITI	
% questionari compilati	

Tabella Riassuntiva (sulla base dei Moduli 02/06)

Gradimento					
Voce	Voce 4	Voce 3	Voce 2	Voce 1	Voce media riga
A. Organizzazione					
B. Coinvolgimento					
C. Soddisfazione					
D. Riproposta					
Percentuale	%	%	%	%	
	Somma	%			

**VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL DOCENTE RESPONSABILE**  
(voci da considerare: atteggiamento degli studenti; partecipazione; ricaduta; riproposta)

Voce	4 Notevole	3 Buono	2 Sufficiente	1 Scarso
Atteggiamento studenti, partecipazione				
Ricaduta,riproposta				
Voce media				

**VALUTAZIONE DOCENTE RESPONSABILE SU INTERVENTO ESPERTO ESTERNO**  
(voci da considerare: coinvolgimento; partecipazione; ricaduta ; riproposta)

Voce	4 Notevole	3 Buono	2 Sufficiente	1 Scarso
Coinvolgimento, partecipazione				
Ricaduta, riproposta				
Voce media				

Firma Responsabile Attività/Progetto\_\_\_\_\_



## RENDICONTO FINALE

Sulla base di quanto registrato nelle pagine precedenti viene stilato il seguente

### CONSUNTIVO

#### 1 PERSONALE

COGNOME	N. ORE	IMPORTO ORARIO	TOTALE
---------	-----------	-------------------	--------

##### 1.1 PERSONALE DOCENTE

Ore prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo del personale docente effettuate *di insegnamento*

		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€

Ore prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo del personale docente effettuate *di progettazione*

1.1 totale

##### 1.2 PERSONALE NON DOCENTE

Ore prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo del personale non docente effettuate

- Collaboratori scolastici
- Assistenti tecnici
- Assistenti amministrativi
- Responsabile amministrativo

		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€

1.2 totale

##### 1.3 ESPERTI ESTERNI

Ore effettuate

		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€

1.3 totale

Vimercate \_\_/\_\_/20\_\_

Firma Responsabile Attività/Progetto\_\_\_\_\_



Liceo  
'Antonio Banfi'  
Vimercate  
(MI)

## REGISTRO PRESENZE CORSI per ATTIVITA'/PROGETTI

Modulo 08/06  
Rev. 1  
Data  
29/10/2010  
Pag. 8 di 8

Responsabile attività	Attività Progettazione e Gestione Attività Extracurricolari ed Integrative	Tempi	Registrazioni	Responsabile controllo	Registraz ioni controllo	Indicatori	Archiviazione
Responsabile Attività/Progetto	Compilazione del registro Presenze Corsi per Attività/progetto <a href="#">Modulo 08/06</a>	Nel corso dell'Attivi tà /Progetto	<a href="#">Modulo 08/06</a>	FS specifica DS			
Referenti / Responsabili progetti	Valutazione in itinerare (con il supporto della Commissione, nel caso di Referenti)  <a href="#">Modulo 08/06</a>	Febbraio	Verbale Commissione (nel caso di Referenti)	FS area Attività Extracurricolo lari ed Integrative			Vicepresidenza
Referenti / Responsabili progetti	Valutazione finale (con il supporto della Commissione, nel caso di Referenti) Progetto: <a href="#">Modulo 08/06</a>  Attività: <a href="#">Modulo 08/06</a>	Maggio	Verbale Commissione (nel caso di Referenti)	FS area Attività Extracurricolo lari ed Integrative			Vicepresidenza
Responsabile Attività/Progetto	Consegna del registro Presenze Corsi per Attività/progetto <a href="#">Modulo 08/06</a>	Entro fine maggio	<a href="#">Modulo 08/06</a>	DS e DSGA			Vicepresidenza

[Torna a Tabella Attività](#)

Firma Responsabile Attività/Progetto\_\_\_\_\_